|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ****«Курагская общеобразовательная школа»****368386 с. Кураг, ул.Курагская 49, тел. 8-906-450-73-47, http://kurag.dagschool.com/****Об организации горячего питания в школе**В целях обеспечения полноценного питания обучающихся на период 2021-2022 учебного года на основании  письма-согласования примерного10-ти дневного меню  **ПРИКАЗЫВАЮ:**1.      Организовать питание учащихся с 1 сентября 2021 года по 30 мая 2022 года на основе письма согласования примерного 10-ти дневного меню 2.      Утвердить примерное 10-ти дневное меню для учащихся от 7 до 11 лет   .3.      Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2021-2022 учебный год .4.      Назначить ответственным за организацию питания в школе Маллаев Р.К.. строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МКОУ «Курагская СОШ»»5.      Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания повару и кухонному работнику Магомедова Х.Б.. и Тагривердиева М.Р..  Казиева У. Б. необходимо:         Строго придерживаться десятидневного меню при приготовлении пищи.         Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню         Строго соблюдать технологию приготовления блюд;         Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.         Контролировать за условиями хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации                  Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.5.1  Назначит ответственным за гигиеническое состояние столовой  Курбанова С.Р..6.      В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии  Маллаев Р.К  или членов комиссии по питанию.6.1  Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится на пищеблоке; ответственность за ее ведение возла­гается на Малаев Р.К.7.      Классным руководителям строго соблюдать и выполнять требования в положении об организации питания в МКОУ «Курагская СОШ»8.      Завхозу Маллаеву Р.К...:* обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность  мебели, своевременно осуществлять  его капитальный, текущий ремонт;
* осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
* обеспечить наличия торгового, холодильного, технологичекого,    и его комплектующих на пищеблоке, необходимого количества кухонной, столовой посуды и  спец.инвентаря;
* обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья  посуды, столовой мебели и уборки помещений;
* выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
* обеспечить своевременность качественного проведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
* осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
* Осуществлять своевременность доставки продуктов, точность веса, коли­чество, качество.

9.      Учителю - предметнику, ведущему урок в классе перед переменой, установленной для приема пищи учащимися класса:* по окончанию урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
* проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
* осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса.

10.  Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. Директор                                                                     Магомедов Т.И..С приказом ознакомлены:  |